

# מדינת ישראל

## משרד התיירות

### מכרז 11/2012 : לעיצוב והפקת מפות ישראל ומפות צליין

#### 1. מבוא

משרד התיירות מעוניין לקבל הצעות לעיצוב והפקת מפות ישראל ומפות צליין.

מציעים העומדים בתנאים האמורים במסמכי המכרז ומבקשים להשתתף בו, מוזמנים להגיש את הצעתם לביצוע טובין המפורט במכרז זה.

#### 2. כללי

משרד התיירות (להלן "המשרד") פונה בזאת לקבלת הצעות מחיר לעיצוב והפקת מפות ישראל ומפות צליין בשפות שונות.

המפות יופקו בשלב הראשון באנגלית, ובהמשך בשפות נוספות.

היקף הדפסה שנתי נוכחי כ-450,000 מפות בשפות שונות.  
כמות הדפסה מינימאלית לכל שפה – 5,000 עותקים

#### 3. הגדרות

3.1	המשרד – משרד התיירות
3.2	היחידה המזמינה – אגף פרסומים ושיווק אלקטרוני
3.3	השירותים נשוא המכרז – לעיצוב והפקת מפות ישראל ומפות צליין
3.4	דרישות סף – הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה, כמפורט בפרק 5 בלבד.
3.5	המציע – כל גוף שהגיש הצעה למכרז.
3.6	הספק – הגוף שיבחר לבצע את השירות או לספק את הטובין.
3.7	הצעה למכרז – תשובת המציע לפניית המשרד הכוללת את כל המידע הנדרש למשרד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר – כל זאת עפ"י דרישות המכרז.
3.8	הספק – מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם המשרד.
3.9	שנה – 12 חודשים קלנדרים.
3.10	שנה אחרונה – הספירה מתייחסת לשנה אחורה מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

- בכל מקום בו נכתב במסמך זה לשון זכר או לשון נקבה המשמעות הינה זכר ו/או נקבה.

#### 4. הגורמים אליהם מופנה המכרז

המשרד מבקש להפעיל את הפרויקט באמצעות הספק שיבחר במכרז זה.

הספק יספק למשרד מענה כולל לכל התכנית שהוגשה על ידיו בהצעתו למכרז זה, לרבות שינויים שיידרשו ע"י המשרד. הספק יפעיל את כל התהליכים הנדרשים במכרז זה בשלמותם.

הספק מחויב לתת את מלוא השרות המוגדר במכרז זה מהיום שיקבע בהסכם כיום תחילת ההתקשרות.

#### 4.1 כח האדם של הספק והאמצעים הנדרשים לביצוע המכרז

4.1.1 לשם הפעלת הפרויקט יפעל הספק ממשרדיו הוא, תוך איתור, גיוס והצבת כוח האדם והאמצעים הבאים, על ידיו ועל חשבונו. הספק יעסיק ויחתום על חוזה העסקה עם כל עובד ויהיה אחראי לפעילותו השוטפת.

4.1.2 על הספק להפעיל מערכת כוח אדם ומערכת שכר עבור עובדיו, בהיותו המעסיק הישיר והבלעדי של עובדים אלו. מערכת זו תהיה מערכת מבקרת ומשלמת.

4.2 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי היחסים בין הספק ובין הממשלה אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד והמציע מצהיר בזה כי לא תהינה לו או למועסקים על ידיו כל זכויות של עובדים המועסקים ע"י הממשלה, לרבות בגין הפסקת ביצוע העבודה.

כל הוצאות גיוס כח האדם והפעלתו יהיו על ידי הספק ועל חשבונו.

#### 5. דרישות סף מהמציע

5.1 רשאים לגשת למכרז ולהגיש הצעות מו"לים של מפות בלבד (ולא כל גורם הפקה אחר), שעונים על כל התנאים הבאים:

5.1.1 רשאים לגשת למכרז ולהגיש הצעות רק גופים וחברות עם ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעיצוב ובהפקת מפות, כולל ניסיון בתרגום לשפות אחרות.

על החברה לצרף המלצות ומסמכים מפורטים המעידים על ניסיונה.

5.1.2 אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976, בתוקף לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

5.2 על הגוף המציע להיות עוסק מורשה/מלכ"ר.

#### 5.3 תנאים נוספים

5.3.1 שמות ופרטי ממליצים על המציע (כולל ציון תפקיד, ארגון וטלפון) להם המציע סיפק שירותים דומים.

5.3.2 יש לספק דוגמאות לפרוייקטים שבוצעו על ידי המציע.

5.3.3 צירוף מסמכי המכרז להצעה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

5.3.4 יש לצרף את ההסכם (נספח 3) ולחתום עליו במקומות המיועדים לכך (כולל רישום פרטי המציע, כתובתו, מורשי החתימה וכן הלאה).

## 6. תיאור הפרוייקט והיקפו

**6.1** מפרט טכני  
המפות מבוססות על המפות הנוכחיות של המשרד, המצורפות כדוגמה. בעקרון כל מציע יכול להציע קונספציה אחרת.

צד אחד יהיה משותף לשתי המפות ויכלול מפת ישראל מודרנית בקנה מידה 1:470,000 בקירוב מעודכנת, כולל גבולות הרשות הפלסטינית עם סימוני צבע מיוחדים לשטחי A ו-B, ומקרא מתאים. הזוכה יידרש לעדכן את המפות בשפות השונות מעת לעת, כולל אינדקס יישובים, טבלת מרחקים ותמונות.

הצד השני של המפות יהיה כדלקמן:

א. במפת ישראל כללית - הצד השני יכלול מפות עירוניות של ירושלים, ת"א ואילת + מידע טקסטואלי ואחר שהמשרד יספק.

ב. במפת צליין - הצד השני יכלול מפת צליינות עם אתרים עתיקים ויישובים הקשורים לנצרות עם הסברים לצדם, יישובים של היום המהווים נקודות ציון להתמצאות במפה, מפות קטנות הכוללות הסברים לגבי תנועותיו ומסעותיו של ישו בארץ ישראל (כמו בית לחם, נצרת, עיר דוד, ירושלים העתיקה) וכן צילומים צבעוניים והסברים נוספים.

**6.2** שפות:  
המסטר הראשוני של המפות יכתב ויופק באנגלית, ולאחר אישור המשרד, המפות יתורגמו לשפות נוספות.

מפת ישראל כללית הנוכחית מופקת רק באנגלית, אולם יתכן כי תתורגם לשפות נוספות בעתיד.

מפת צליין הנוכחית מתורגמת מאנגלית לשפות הבאות: צרפתית, גרמנית, ספרדית, איטלקית, פורטוגזית, פולנית, קוריאנית ורוסית.  
התרגומים, ההגהות והאישורים יהיו באחריות המציעים.

**6.3** הפקת ועיצוב המפות:  
המציע יגיש הצעה לעיצוב חדשני והפקת המפות הנדרשות, כולל תיאור מילולי ודוגמא ויזואלית של המפות המוצעות.

כמו כן יציין המציע את ניסיונו בהפקת מפות, ניסיונו בעבודה בתחום התיירות ועבודות קודמות עם המשרד, ויצרף דוגמאות למפות קיימות דומות שהוא הפיק.

**6.4** נתונים טכניים למפות:  
גודל: 98.5 X 33.5 ס"מ בקירוב;  
הדפסה: 4 צבעים משני הצדדים.  
נייר: 90 גרם כרומו  
קיפול: למידות 10X21 ס"מ בקירוב.

**6.5** אריזה, סימון ומשלוח:  
המפות יוכנסו לתוך קרטון גלי כפול, 400 מפות בקרטון, כל 50 מפות מאוגדות בגומייה. הידוק האריזה בסרט פלסטי דביק בתוספת שלושה בנדים בהצלבה - שניים לרוחב ואחד לאורך, ברוחב לא פחות מ-10 מ"מ כ"א.

יש להדביק 2 מדבקות על האריזה: אחת על החלק הצד והשנייה על החלק הרחב ועליהן פרטי

התכולה והכמות (דוגמת מדבקה תימסר לזוכה).

האריזות יונחו על משטחים בגודל 100 X 70 כאשר הפתיחה בצד הרחב (100). יש להדק את האריזות על המשטחים בבנדים ולעטוף את כל המשטחים בניילון. המפות תועברנה ע"י הזוכה למחסן הפרסומים של המשרד, באשדוד, או לכל מקום אחר לפי דרישת המשרד.

העברה למחסן המשרד תעשה תוך תיאום מראש עם המחסנאי.

#### שליחויות:

כל משלוח חומר הקשור להדפסה, כגון העתקי ביצוע לאישור וכו' ייעשה על חשבון הזוכה.

### 6.6 לוח זמנים

לוח הזמנים להדפסה יחול החל מרגע מסירת הביצועים לזוכה ועד לקבלת החוברות המודפסות למחסן, או לכל מקום אחר שיקבע.

לאחר הפקה ראשונית של מפה, על הספק לספק את המפות שבכל הזמנת עבודה עד \_\_\_\_\_ ימים ממועד ההזמנה

### 7. תנאי תשלום

7.1 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה ישולם על פי הגשת חשבונית בצירוף דו"ח ביצוע המאושר ע"י המשרד.

#### 7.2 הצעת מחיר:

על המציע להגיש הצעת מחיר בשקלים חדשים בלבד, לא כולל מע"מ, על גבי טופס ההצעה המצורף בלבד. ההצעה תכלול את כל חומרי הגלם, הפעולות ושאר ההוצאות הדרושות לביצוע העבודה, בין שהן נזכרות במפרט זה ובין שאינן מוזכרות בו, ברמה הגבוהה ביותר. ההצעה תהיה סופית, ולא יתקבלו שינויים בגין התייקרויות כל שהן, למעט האמור בסעיף ההצמדה שלהלן.

#### 7.3 תנאי התשלום:

ביצוע התשלום יהיה לאחר הגעת כל הכמות המוזמנת של המפות למחסן המשרד או לכל מקום אחר בישראל שיקבע המשרד וכנגד חשבונית מס, תוך עד 45 יום מיום הגעת כל החומר האמור לעיל למשרד, על פי "מועד התשלום הממשלתי" כמוזכר בנוהלי החשב הכללי. המחיר בשקלים ללא מע"מ.

7.4 אגף הכספים במשרד ישלם לקבלן עפ"י הוראות התכ"ס, מותנה באישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיזיו המוסכם). אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו מסיבות תלויות במשרד בלבד, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם הספק אל חשב המשרד.

7.5 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידיו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.

7.6 לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים או חוסר/ליקוי בדיווח – כפי שיידרשו ע"י החשב ו/או נציגות המשרד.

7.7 הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו, בקבלת תשלומים מהמשרד.

## 7.8 תנאי הצמדה

7.8.1 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר וחשב משרד התיירות ב- 18 החודשים הראשונים להתקשרות לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, למעט במקרים המפורטים בהמשך.

7.8.2 מדד הבסיס ההתחלתי הוא מדד המחירים לצרכן ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז.

ייתכנו 2 מצבים:

- א. עברו 18 חודשים מיום הגשת ההצעות והשינוי במדד לא עלה מעל 4%.  
 ב. המדד עלה מעל 4% בתוך 18 החודשים מיום הגשת ההצעות.

במקרה א': מדד הבסיס החדש הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות (לא חשוב בכמה השתנה המדד).

במקרה ב': מדד הבסיס החדש הוא המדד של היום שבו חל שינוי של יותר מ- 4% מהמדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות.

### בכל מקרה מדד הבסיס משתנה.

7.9 למשרד תהיה זכות עכבון לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהספק חב לו.

7.10 לקבלן לא תהיה זכות עכבון בגין חוב שהמשרד חב לו.

7.11 אין להתחיל לבצע את השירות האמור במכרז זה לפני שייחתם הסכם בין המשרד לבין הספק הזוכה כדין.

## 8. פיצוי מוסכם

8.1 מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יחרוג מלוחות זמנים לכל אבן דרך של ההפקה או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן המשרד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

8.2 האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

פיצוי מוסכם	אירוע
2,000 ₪ לשבוע איחור	1. חריגה של הספק מאספקת השירות
25% מערך ההצעה הזוכה	2. אי ביצוע השירות באיכות הנדרשת
עד 10% מערך ההצעה הזוכה	3. הפרת הוראות מהוראות המכרז

8.3 המשרד יהא זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

- 8.4 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 8.5 הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 8.6 המשרד רשאי שלא לדרוש פיצוי, אולם אין בכך כדי לגרוע מזכויותיו לתיקון ההפרה בכל דרך שימצא לנכון בכל דרך חוקית אחרת.
- 8.7 אין האמור בא לפגוע בכל תמורה אחרת שהמשרד זכאי לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

## 9. מבנה ותכולת ההצעה

ההצעה תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת בנספח מס' 2.

בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע. חובה למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה.

הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהטבלאות המצורפות לחוברת המכרז עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.

ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג בשפה העברית.

המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

על המציע לקחת בחשבון כי הבסיס להשוואת הצעות המחיר בין המציעים השונים לא יכלול מע"מ.

ההצעה תתייחס בין היתר לנושאים המפורטים מטה:

### 9.1 הצעת המחיר

תביא בחשבון את כל רכיבי ביצוע העבודה, על כל שלביה, לרבות כל התשלומים, כל זאת כמוגדר במכרז זה.

9.2 אישור בר-תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 מטעם פקיד השומה וממונה איזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.

### 9.3 ניסיון הגוף המציע ורשימת עבודות דומות

המציע יפרט את ניסיונו בביצוע הפעילות הנדרשת בסעיף 5 תוך ציון ההיקף הכמותי.

המשרד יכול לפנות אל הלקוחות שברשימה על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון של הלקוח.

המשרד רשאי לפנות גם ללקוחות שאינם ברשימה הנ"ל ובעלי מידע רלוונטיים על בסיס מידע הקיים במשרד או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה ואף להסתמך על מידע הקיים אצלו שלא מלקוחות חיצוניים

אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד, ילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.

**9.4 מספר הימים הדרוש לביצוע הזמנת עבודה.**

**9.5 יש לענות על כל הסעיפים המפורטים בטופס ההצעה ואין להשאיר סעיפים ללא מענה.**

**9.6 משרד התיירות רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.**

**9.7 על המציע למלא הצעתו על נספחיה והמסמכים הנדרשים, בשני עותקים (בצרוף מעטפה פנימית נפרדת סגורה שכתוב עליה "הצעת מחיר", הכל יחד במעטפה אחת סגורה), כרוכים בהדבקה או בספירלה או בכל דרך שתמנע את פירוק החוברת במעטפה סגורה עם ציון שם המכרז ומס' המכרז אך ללא שום סימן מזהה של המציע.**

## **10. הקריטריונים לבחירת הספק**

על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי שפורטו במכרז זה. רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק עפ"י הקריטריונים שלהלן.

### **ההצעה הזוכה תיבחן בשני שלבים:**

- א. שלב א - בדיקה איכותית (30 נקודות) - מתמודדים שיקבלו ציון הגבוה מ - 75% בבדיקת האיכות (75% מתוך ה - 30%) יעברו לבחינה גם בשלב ב'.
- ב. שלב ב' - בחינת הצעת מחיר (70 נקודות) - בשלב זה ייפתחו הצעות המחיר של המתמודדים שעברו משלב א' כאמור לעיל.

על המציע לפרט את ההיקפים והפעילות הנדרשת בסעיפי הקריטריונים, מאחר שלכל אחד מהם יינתן ציון בהתאם להיקף ולגודל.

### **10.1 שלב א: בחינת סעיפי איכות – (30 נקודות)**

יבדקו כל הסעיפים המתייחסים לאיכות, כפי שמפורטים בטבלת השוואת ההצעות ויינתנו להם ציונים מתאימים.

**10.2 להלן מפורטים עיקרי סעיפי האיכות לבחינת ההצעות: פירוט הקריטריונים על פיהם תיבחנה ההצעות:**

**30% מהציון יינתן לאיכות ההצעה ע"פ החלוקה הבאה**

איכות	% מהציון
1. ניסיון בהפקת מפות	5%
2. ניסיון בעבודה תיירות / ניסיון עם המשרד	5%
3. דוגמאות למפות שהופקו בעבר.	10%
4. הצעה לעיצוב המפות הנדרשות במכרז זה	10%

**70% מהציון יינתן לאיכות ההצעה ע"פ החלוקה הבאה**

מחיר	% מהציון
5. הצעה למחיר הפקה ראשונית של מפה	5%
6. הצעה למחיר הדפסת מפה	65%

**10.3** ככל שיעלה הצורך, המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם המתמודדים שהצעותיהם נמצאו מתאימות. יובהר כי מו"מ יתנהל בכפוף לשיקול דעת המשרד ואין המשרד מתחייב לנהל הליך מו"מ.

**10.4** בחירת הזוכה, תהא כמתחייב ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

**11. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר**

לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק או במידה ולא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם הזוכה זכיינו ו/או ההתקשרות איתנו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהא המשרד רשאי לפנות למציע שדורג אחרי המציע שזכה במכרז (להלן: **כשיר שני**), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעת הכשיר השני למכרז. לא הסכים הספק שדורג במקום שלאחר הזוכים לכך, יהיה המשרד רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו' עד שיחתם הסכם חדש לביצוע הפרוייקט.

למען הסר ספק, סמכות זו של המשרד היא סמכות רשות והמשרד ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

**12. תקופת התקשרות**

**12.1** תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז וחתימת הסכם עם הספק, לפי קביעת המשרד, ותסתיים בתום 12 חודשים.

**12.2** המשרד רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה זו לעוד **4 שנים** נוספות בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, הוראות התכ"ם ובהתאם למכרז זה.

**12.3** כן מובהר בזה כי המשרד רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות האמורה לעיל.

**12.4** תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.

**13. הפסקת התקשרות**

למשרד שמורה זכות לביטול ההתקשרות במהלך כל שלב או בסיומו, במידה שהשרות ו/או איכות העבודה אינם ברמה הנדרשת עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ככל שיוחלט על הפסקת התקשרות, הספק יקבל תשלום רק עבור העבודה שבוצעה עד לאותו מועד ובתנאי שניתן לעשות שימוש בתוצריה, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

**14. יחסי הצדדים**

- 14.1** השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- 14.2** הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד.
- 14.3** הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגונן, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
- 14.4** בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 14.5** הספק מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של מנהל היחידה המזמינה ושל חשב המשרד.
- 14.6** הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידיו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחוייב המשרד כדון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.
- 14.7** הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבוננו על פי צרכי השירותים במכרז.
- 14.8** חובת הספק/הספק היא כחובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.
- 14.9** הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.

הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין קבלן אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

**14.10** הספק מתחייב לספק את השרות או הטובין בכל עת, לרבות בשעת חרום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בתנאי ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

## **15. פיקוח**

**15.1** העבודה תוזמן על ידי אגף פרסומים ושיווק אלקטרוני (להלן: "המזמין") וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי המזמין.

**15.2** המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.

**15.3** בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, להעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק.

**15.4** פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.

**15.5** בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לקבלן להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידיו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

## **16. ניגוד עניינים**

הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

## **17. מהגוף הזוכה יידרש**

**17.1** הספק ימציא ערבות ביצוע לפקודת המשרד כדלקמן: (יש לשקול את כל הסעיף)

ערבות ביצוע לתקופת ההתקשרות בשיעור של 10,000 ₪ (כולל מע"מ), למשך תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים.

ערבות הביצוע לאבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז שימציא הספק, כמפורט לעיל תוחזק בידי המשרד אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו.

בכל מקרה בו הספק לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המשרד לבטל את אישור הספק במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לקבלן, החל בתאריך שייקבע על ידי המשרד בהודעה, זאת לאחר שניתנה לקבלן הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והספק לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

הופר החוזה על ידי הספק ו/או בוטל האישור שניתן לקבלן הזוכה במכרז ו/או החוזה לביצוע השירותים, רשאי המשרד להגיש את ערבות הביצוע לגביה, וכן למסור את ביצוע החוזה/המכרז למי שייקבע ע"י המשרד, והספק יפצה את המשרד ו/או היחידה המזמינה על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

- 17.2** הספק יגיש למשרד את ערבות הביצוע, בצירוף הסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבוע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המשרד.
- 17.3** במקרה שהמשרד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף החוזה, מתחייב הספק למסור למשרד לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת, ערבות ביצוע כמפורט במכרז זה וכאמור לעיל, שתהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות הנוספת בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין.
- 17.4** על הספק לתעד במערכת המידע שלו כל פעילות הנדרשת במכרז זה ולשמור מידע זה במשך כל תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים.
- 17.5** אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

## **18. הקפדה על דיני העבודה במדינת ישראל**

הספק מתחייב לשלם את שכרם של עובדיו תוך הקפדה יתרה על חוקי המגן המסדירים את תנאי העסקתם של העובדים במדינת ישראל, לרבות הסכמים קיבוציים כלליים לגביהם ניתן צו הרחבה לכלל העובדים במשק.

על הספק או בעל שליטה מטעמו (כמשמעו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981), לצרף למסמכי הצעתו תצהיר (כמשמעו בפקודת הראיות התשל"א-1971), לפיו הוא מקיים את חובותיו עפ"י חוקי ההעסקה המפורטים בנספח 1 למכרז, וכל חקיקת מגן אחרת, כל דין הנוגע להעסקת עובדים, צווי הרחבה והסכמי עבודה קיבוציים ככל שאינה מופיעה בנספח זה.

במסגרת התצהיר יפרט המציע, האם וכמה פעמים נקנס על ידי המפקח על העבודה (ע"פ סע' 5 לחוק העבירות המנהליות), בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה במכרז, בשל הפרת דיני עבודה. כמו כן יצוין בתצהיר, מי מבעלי השליטה אצל המציע, הורשע, אם הורשע, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה במכרז, בשל הפרת דיני עבודה.

## **19. זכויות יוצרים**

- 19.1** זכויות היוצרים על המפות יישארו בידי המציע. המשרד יהיה זכאי לבצע הדפסות חוזרות בעצמו או באמצעות גורם אחר, במידה וירכוש את הזכויות למפה מאת המציע.

**19.2** הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.

הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסויים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הספק לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחייב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבוננו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.

**19.3** במידה והספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו.

אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבוננו.

## **20. נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי**

### **20.1 אחריות משפטית**

**20.1.1** הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידיו.

**20.1.2** הספק פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרוייקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.

**20.1.3** הספק מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרוייקט.

**20.1.4** אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי העסקת הגוף או מי מעובדיו דינה כהעסקת עובד ע"י המדינה:

א. התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לגוף ו/או לעובדיו לרבות כל תיגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, מכל סיבה שהיא.

הגוף יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י חוזה זה.

ב. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג – 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לגוף לפי חוזה זה גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת הגוף על חוזה זה מהווה הסמכה לכך. סעיף קטן זה טעון אישורו של שר העבודה והרווחה בהתאם לאמור בסעיף 28 האמור, ויכנס לתוקפו לאחר קבלת אישורו של השר או מי שהוסמך על ידיו.

ג. יחושב שכרו של גוף או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. הכל כפי שיקבע ע"י נציב שרות המדינה ובאין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם

כאמור לפי הסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י הסכם זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוזזו הדדית.

**20.1.5** ידוע לקבלן כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבוננו.

**20.2** הספק יבטח את אחריותו במסגרת צד ג' כלפי כל עובדיו וכל צד ג' אחר, אשר יכסה כל אירוע וכל נזק הנגרם במהלך שהותו ופעילותו בפעילויות השונות שבמסגרת מכרז זה.

**20.3** הספק מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידיו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה. חויבה המדינה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהספק אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה ישפה הספק את המדינה באופן מיידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.

## **21. שונות**

**21.1** הנסיון הנדרש בסעיף 5 יפורט ברשימה כרונולוגית מלאה של העבודות שבוצעו במהלך שנות הניסיון (יש לפרט את הניסיון החל מחודש 2009 / 1) ושל לקוחות שקיבלו שירות זה או דומה לו מהמזיע, תוך ציון שם הלקוח, שם איש הקשר, מספר הטלפון הקווי וטלפון הסלולרי שלו.

**21.2** בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים אשר לא זכו במכרז רשאים לעיין בהצעת הספק הזוכה, למעט חלקים בהצעה אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

**21.3** הספק חייב לציין מראש בחוברת ההצעה נספח 1 סעיף 3, אלו עמודים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף, לפני הצגה למתחרים, ולנמק זאת. בכל מקרה, מובהר בזאת, כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינם בסמכותה של ועדת המכרזים של המשרד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שהמזיע ציין אותם כחסויים.

### **21.4 לעניין עידוד נשים בעסקים**

אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

**21.5** על המזיע לוודא, כי המספר המזהה (לדוגמה מס' ח"פ או מס' עמותה) בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.

**21.6** כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.

אין כל חובה על המשרד להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה.  
קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

## 22. המשרד רשאי

- 22.1 לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 22.2 לבטל את המכרז.
- 22.3 למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ם.
- 22.4 לא לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה.
- 22.5 לקבוע מס' זוכים במכרז ולחלק ביניהם את העבודה.
- 22.6 לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות.  
בכל מקרה של הרחבה יש לקבל מסמך חתום מראש ע"י מורשה החתימה במשרד.  
הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

## 23. בירור פרטים והגשת ההצעות

- 23.1 שאלות והבהרות לגבי מכרז זה ניתן לשלוח למייל [dianak@tourism.gov.il](mailto:dianak@tourism.gov.il), עד ליום רביעי 8.8.2012.  
השאלות והתשובות תפורסמנה באתר האינטרנט של המשרד 7 ימים לאחר מכן.  
יש לוודא קבלת המייל אצל דיאנה קריכלי בטלפון 02-6664233.
- 23.2 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש לשלוח אל:

"תיבת המכרזים" של משרד התיירות  
בניין ג'נרי B, קומה 5 (ליד חדר הקב"ט)  
רח' בנק ישראל 5  
ירושלים 91009

11/2012: מכרז לעיצוב והפקת מפות צליין

על ההצעה להתקבל בתוך "תיבת המכרזים" לא יאוחר מתאריך: 22.8.2012 שעה: 14:00

באחריות המציע לדאוג כי הצעתו תגיע במועד ותוכנס לתיבת המכרזים.

הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני- תיפסל על הסף.  
הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

לתשומת לב המציעים, בכניסה לבנין מתקיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חניה בסביבה, הפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדומה אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה. לפיכך על המציעים לקחת זאת בחשבון על מנת לוודא הגעה במועד לתיבת המכרזים.

## מסמכי מכרז מספר: 11/2012

מכרז להדפסות לעיצוב והפקת מפות ישראל ומפות צליין

# חוברת הצעה

יש למלא חוברת זו ב- 2 עותקים

שם מלא של המציע

חתימה וחותמת

מבנה חוברת ההצעה

סעיף	הנושא	הבהרה
1-2	הצעה, הצהרה והתחייבות	
3-4	מניעת חשיפה	במסגרת זו יכללו סעיפים שהינם סוד
5	פרטים על גוף המציע	פרטים מזהים של המציע. איש הקשר אצל המציע-עורך ההצעה איתו ניתן לברר פרטים.
6	הוכחת עמידה בדרישות סף	כל סעיף בדף זה יוכח באמצעות מסמך רשמי מתאים או הצהרה של המציע, לפי העניין. האסמכתא להוכחה הינה המסמך עצמו ולא הרישום בדף זה.
7	ניסיון המציע בעבודות דומות	יש למלא את כל הפרטים. המשרד רשאי לפנות ללקוחות מהרשימה וגם ללקוחות שאינם ברשימה הנ"ל, אך העולים מתוך ההצעה או מבדיקתה. רק האמור ברשימות אלו יהווה אסמכתא לאופי העבודות ולהיקפן.
9-8	אישור על קריאה והבנת הדרישות במכרז	

11/2012

מכרז מס'

טופס הגשת הצעה

לכבוד

משרד התיירות

רח' בנק ישראל 5

ירושליםהנדון : מכרז להדפסת חוברות "ישראל כללי" עבור משרד התיירות

אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

1. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות וכל המוצע על ידי במסגרת הצעתו לשביעות רצונכם המלאה.
2. הנני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים/אספקת טובין הנדרשים במכרז זה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מנועים מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז, וכן הנימוק למניעת החשיפה:  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_
4. בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המשרד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים, על פי שיקול דעתה המקצועי.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**5. פרטים על הגוף המציע**

א. שם המציע

ב. המס' המזהה (מספר תאגיד)

ג. סוג התארגנות (חברה, אחר)

ד. תאריך התארגנות

ה. שמות בעלי שליטה/בעלים (במקרה של חברה, שותפות):

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:

ז. שם המנהל הכללי

ח. שם איש הקשר למכרז זה

ט. מען המציע (כולל מיקוד)

י. טלפונים

יא. פקסימיליה

על הגוף המציע למלא, לחתום ולהחתים ר"ח/ ער"ד על דף זה והמסמכים הבאים המצורפים בנספחים:

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הצהרה על שימוש בתוכנות מקור

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

נספח מספר 1

## 6. הוכחת העמידה בדרישות הסף

על המציע להוכיח את המפורט מטה במסמכים, אישורים, מכתבי המלצה ובתיאור עבודות דומות כמפורט בהמשך.

ההוכחה	הנושא
	<p>1. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976, בתוקף לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>2. מו"ל של מפות בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעיצוב ובהפקת מפות, כולל ניסיון בתרגום לשפות אחרות.</p> <p>3. עוסק מורשה/מלכ"ר</p>

### הצהרת המציע

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים דלעיל, ומצהיר כי יש ברשותי את הנ"ל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**7. ניסיון המציע בעבודות דומות**

על המציע לפרט את כל העבודות הרלוונטיות שהיה אחראי להן: שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

**10.1 ניסיון – כנדרש בסעיף 5.1.1**

תאריכים	היקף כספי	תיאור העבודה	שם הלקוח			
			חברה	איש הקשר	טלפון	
						1
						2
						3
						4
						5

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

8. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

9. המסמכים הקשורים למכרז זה, והמצורפים בנספחים הבאים, מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

הנני מאשר כי קראתי והבנתי את דרישות המכרז. לגבי נושאים אשר לא היו ברורים לי, שאלתי את נציגי המשרד וקיבלתי תשובות מקובלות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח 1 א****מסמכי המציע**

- תעודת התאגדות מהרשם הרשמי או מגוף סטטוטורי.
- אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר.
- התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, על גבי הטופס המצורף.
- הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות, על גבי הטופס המצורף.
- דוגמאות למפות שהופקו על ידי המציע
- הצעת המציע למכרז בשני עותקים – כולל הצעת המחיר במעטפה נפרדת וסגורה.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח 1 ב****משרד התיירות****הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות**

אני החתום מטה מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור ר"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות.

תאריך	שם מלא של עו"ד/ר"ח	חתימה וחותמת

## נספח 1 ג'

### התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים (במקרה של העסקת עובדים במסגרת הפרויקט)

החברה מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

חוק שירות התעסוקה תש"ט - 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951

חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976

חוק חופשה שנתית תשי"א - 1950

חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965

חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953

חוק החניכות תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951

חוק הגנת השכר תשי"ח - 1958

חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963

חוק שכר מינימום תשמ"ז - 1987

חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה תשמ"ח - 1988

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה - 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)

חוק חובת הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות תשס"א - 2001

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954

חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995

חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991

חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998

סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998

חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002

חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים - 2001

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

**אישור ר"ח/ עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.**

תאריך	שם מלא של עו"ד/ר"ח	חתימה וחתימת

## הצעה בהתאם לסעיף למפרט המכרז

מהתשלום %	מחיר	סוגי החוברות ומחיר
2%	_____ ש"ח (לא כולל מע"מ)	1. הצעה למחיר הפקה ראשונית של מפה באנגלית
2%	_____ ש"ח (לא כולל מע"מ)	2. הצעת מחיר להפקת מפה בשפה נוספת
2%	_____ ש"ח (לא כולל מע"מ)	3. הצעת מחיר לתרגום מפה לשפה נוספת
64%	_____ ש"ח (לא כולל מע"מ)	4. הצעה למחיר הדפסת מפה

יש לצרף הצעה לעיצוב המפות ולצרף דוגמאות למפות שהופקו בעבר ולתת רשימת פרויקטים מפורטת

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2012

מדינת ישראל באמצעות משרד התיירות ע"י מנכ"ל משרד התיירות וכן החשב של המשרד (להלן – "המשרד")	בין
_____ (להלן – "החברה")	לבין
והמשרד מעוניין לקבל הצעות לעיצוב מפות והפקת מפות ישראל ומפות צליין לצרכי השיווק של המשרד בארץ ובחו"ל. (להלן – "השירותים");	הואיל
והמשרד יצא במכרז לבחירת החברה לביצוע השירותים ביום _____ (להלן – "המכרז");	והואיל
מוצאה את הצעת החברה כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז ובחרה בה כזוכה בהליכי המכרז;	והואיל
והחברה הנה בעלת הידע, מומחיות והניסיון בביצוע השירותים;	והואיל
והחברה מעוניינת ומסוגלת מבחינה מקצועית לקבל על עצמה את ביצוע השירותים כמפורט בתנאי המכרז.	והואיל
והחברה הסכימה לקבל על עצמה את העבודה המקצועית כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם.	והואיל

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים דלקמן:

כללי:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם הם:
  - 2.1 חוברת המכרז על נספחיו המסומנים **כנספח א1**.
  - 2.2 מסמכי הצעת החברה למכרז המסומן **כנספח ב1**.

3. במקרה של סתירה בין נספחי ההסכם להסכם, יגבר האמור במסמכי המכרז.
4. המשרד מזמין בזה מהחברה, והחברה מתחייבת ליתן למשרד, את השירותים.
5. החברה מתחייבת בזה:
- א. לתת למשרד שירותים בהתאם לדרישת נציגי המשרד והנחיותם.
- ב. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע התכנית במסגרת האמור בחוזה, ולעשות את הסידורים לביצוע יעיל וטוב של התכנית על כל שלביה במומחיות ובמקצועיות ולשביעות רצונו של המשרד.
6. מוסכם בין הצדדים כי הכותרות המופיעות בהסכם זה הן למען הנוחיות בלבד, ואין בהן כדי לגרוע מהאמור במפורט בסעיפי ההסכם.

#### תקופת ההתקשרות:

7. 71. תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז וחתימת הסכם עם הספק, לפי קביעת המשרד, ותסתיים בתום 12 חודשים.
72. המשרד רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה זו לעוד 4 שנים נוספות בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, הוראות התכ"ם ובהתאם למכרז זה.
73. כן מובהר בזה כי המשרד רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות האמורה לעיל.
74. תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.
75. למשרד שמורה זכות לביטול ההתקשרות במהלך כל שלב או בסיומו, במידה שהשרות ו/או איכות העבודה אינם ברמה הנדרשת עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- ככל שיוחלט על הפסקת התקשרות, הספק יקבל תשלום רק עבור העבודה שבוצעה עד לאותו מועד ובתנאי שניתן לעשות שימוש בתוצריה, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

#### היקף השירות:

8. על החברה לעשות כל דבר הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים ולשם להשגת ייעודם.
9. א. החברה מתחייבת שלא להסב לאחר חוזה זה או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את החברה מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי חוזה זה.
- ב. על אף האמור בסעיף קטן א, רשאית החברה להשתמש בקבלני משנה הפועלים מטעמה.

#### התמורה:

10. א. תמורת מתן השירותים על פי הסכם זה ישלם המשרד לחברה בהתאם לתעריפי הצעת המחיר.

- ב. הוצאות מיוחדות, אם תידרשנה, יאושרו מראש ובכתב על ידי על ידי המשרד, כתנאי לתשלומן.
- ג. למעט האמור לעיל, החברה לא תהא זכאית לקבל בגין מתן השירותים כל תשלום נוסף, החזר הוצאות, ביטול זמן, הטבות או זכויות אחרות כלשהן, ואין למשרד כל חובה או התחייבות כלפי החברה ועובדיה בכל הקשור לתנאים סוציאליים, ביטוח לאומי, ביטוח או הטבות אחרות ביחס למתן השירותים על פי הסכם זה.
- ד. המשרד לא יישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהם, שייגרמו לחברה, בעת, או עקב ביצוע חוזה זה, אלא בגדר חיובי המשרד כלפי המבצע על פי חוזה זה.
- ה. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי חוזה זה ועל פי כל דין רשאי המשרד לקזז כל סכום שיגיע לחברה מהמשרד בקשר עם חוזה זה, מכל סכום אשר יגיע לחברה מהמשרד.
- ו. במקרה של ביטול ההסכם, ישלם המשרד לחברה, מתוך התמורה, רק את התשלומים המתחייבים לביצוע השירותים, שהחברה ביצעה בפועל עד תאריך כניסת הביטול לתוקף והמשרד לא יהיה חייב כל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול החוזה.

#### **פיקוח ותקשורת בין הצדדים:**

11. א. העבודה תוזמן על ידי המשרד וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי המשרד והחברה תתחייב לפעול בהתאם למפורט בעיקרי ההסכם.
- ב. בביצוע השירותים מתחייבת החברה לפעול בהתאם להנחיות כלליות שתקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי ההסכם למדינה, או לחברה להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידיה, אלא אמצעי ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
12. נציגת המשרד לצורך הסכם זה היא גב' נגה שר גרקו, מנהלת אגף פרסומים ושיווק אלקטרוני במשרד התיירות (להלן – "נציגת המשרד").
13. החברה תדווח לנציגי המשרד על פעולותיה על פי חוזה זה ככל שיידרש לכך מעת לעת.

#### **שונות:**

14. מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור בהסכם זה, לרבות הפרתו, יהיו בתי המשפט בירושלים בלבד.
15. ההתקשרות תבוצע מתקנה תקציבית מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה:  
 המשרד: משרד התיירות, רחוב בנק ישראל 5 ירושלים.

החברה: \_\_\_\_\_.

וכל הודעה שתשלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל, תחשב כאילו נתקבלה כחוק בתום 3 ימי עבודה לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו על החתום :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חשב המשרד

המנהל הכללי

"החברה"

"משרד התיירות"